

אל: מנהלי בתי הספר העל - יסודיים,

שלום רב,

להלן הנחיות הנוגעות לאופן קיום מבחני הבגרות באנגלית מועד ב' בתאריך 6/7/2015 במוסדות החינוך, משלב שינוע המבחן למוסד החינוך ועד לסיומו. נבקשכם לקרא את ההנחיות בעיון ולפעול בהתאם להן.

הנחיות כלליות

- **בחינות הבגרות במקצוע אנגלית מועד ב' בחירה שתתקיים ביום חמישי, בתאריך 6/7/2015 יחלו בשעה 10:00.**
- **בתי הספר שמקבלים את הבחינות בדיוור ישיר יקבלו אותן החל משעה 7:30. מנהל בית הספר ומיזם הכוח ישהו בבית הספר החל מהשעה 7:30 ויצטיידו בתעודה מזהה שתוצג בפני השליח.**
- **בתי ספר שאוספים עצמאית את הבחינות מהדואר יוכלו לאספן החל משעה 8:30. הנאמנים הבית ספריים יגיעו מצויידים בתעודות מזהות.**
- **לכבוד חג הרמדאן, לתלמידים אשר צמים, תינתן תוספת זמן של 25% מזמן הבחינה הנקוב.**
- **אנו מבקשים מבתי הספר אשר מקבלים את מעטפות השאלונים מסניף הדואר, להגיע החל משעה 08:30 (לא יאוחר משעה 12:30) להקפיד ולבדוק היטב, שלא קיבלו בטעות מעטפות של מקצועות אחרים שאינם מתאימים ליום בחינה זה.**

מדינת ישראל
משרד החינוך
המינהל הפדגוגי
אגף בכיר בחינות

עמוד 2 מתוך 5 עמודים

מצ"ב לוח הזמנים ליום שני 6/7/2015:

שם שאלון	סמל שאלון	שעת התחלה	שעת סיום	שידור קטע הבנת הנשמע
אנגלית שאלון א' A	16102	10:00	11:15	10:30
אנגלית שאלון ב' B	16103	11:45	13:00	-
אנגלית שאלון ג' C	16104	13:45	15:00	-
אנגלית שאלון ד' D	16115	10:00	11:30	-
אנגלית שאלון ה' E	16106	12:00	13:15	12:30
אנגלית שאלון ו' F	16117	10:00	11:30	-
אנגלית שאלון ז' G	16108	13:45	15:15	-

כידוע בחינות הבגרות יועברו אל בתי הספר במסלולים שונים, לכל בית ספר מסלול
אחר:

מסלול א: משלוח ישיר באמצעות שליחים ישירות למוסדות החינוך

מסלול ב: איסוף בית ספרי מסניפי הדואר ע"י 2 נאמנים בית ספריים

מסלול ג: בתי ספר אדומים (שאינם במסלול א').

מסלול ד: בתי ספר צהובים (שאינם במסלול א').

מנהלי בתי הספר קיבלו הודעה מראש במערכת מטה הבחינות באשר למסלול
שנבחר עבור בית הספר שהם עומדים בראשו.

בכל שאלה ועניין ניתן לפנות למטה הבחינות בטלפון: 02-5604222.

הערכות בית הספר

- נאמן בית ספרי- בית הספר ימנה איש צוות מבית הספר שישמש כנאמן אחראי
ושמו ידוע בסניף הדואר (בתי ספר במסלול ב' ימנו 2 נאמנים).
- יש לוודא כי הנאמנים הבית ספריים יגיעו לבית הספר בשעה 7:30. הנאמנים
יישארו בבית הספר עד תום המבחן האחרון והשלמת תהליך אריזת המחברות
והעברתן לתחנת הקליטה.
- הנאמנים הבית ספריים, המלווים החיצוניים והמנהלים יהיו זמינים מכשיריהם
הניידים כל העת ונוכחים בבית הספר.

מדינת ישראל
משרד החינוך
המינהל הפדגוגי
אגף בכיר בחינות

עמוד 3 מתוך 5 עמודים

- עם הגיע מעטפות הבחינות יש לבדוק יחד עם המלווה המחוזי והנאמן הבית ספרי את שם המוסד והסמל המופיעים על השק.
- אופן פתיחת השקים וההיערכות לחלוקה:
 1. הכנת מעטפות הבחינה והשאלונים המתאימים לשעה היעודה, 30 דקות לפני התחלת הבחינה.
 2. המעטפות האטומות של הבחינות הבאות יוחזרו לשק וינעלו על ידי האטמים הרזרביים המצויים בתוך השק.
 3. בעת פתיחת המעטפות יש לוודא עם המלווה המחוזי את תקינותן ושלמותן.
 4. יש לדאוג ששק הבחינות יהיה בתוך חדר נעול בפיקוח המלווה המחוזי.
 5. יש לוודא כי הליך חלוקת המחברות לתלמידים יהיה תקין.
 6. המחברות והשאלונים המיותרים יוחזרו לחדר הנעול.בית ספר שנתקל בבעיה כלשהי בקבלת השאלון הבחינה יפנה מיידית למטה הבחינות לקבלת מענה.

הערכות התלמידים

התלמידים יגיעו לבית הספר ויפקידו את המכשירים הניידים 30 דקות טרום מועד תחילת הבחינה, מחוץ לחדר הבחינה, תחת השגחה. מומלץ לא להגיע עם המכשירים הניידים לבית הספר.

הנחיות ממוקדות למסלולים השונים

מסלול א: משלוח ישיר באמצעות שליחים

- העברת המבחנים לבית הספר: לבית הספר יגיעו ישירות שליחים כששקי המבחנים בידם. נאמן בית ספרי ומלווה מחוזי יקבלו מהשליח שק המכיל את כל טפסי המבחן.
- חתימה על שק המבחן: עם הגיע שק המבחן ע"י השליח, מנהל בית הספר והנאמן הבית ספרי יחתמו בנוכחות המלווה המחוזי על גבי טופס ייחודי שיינתן להם על ידי המלווה המחוזי.
- פיקוח על שקי המבחן וחלוקת הטפסים למשגיחים: המלווה המחוזי יופקד על פיקוח על שק המבחן ותהליך חלוקת הטפסים.
- מספר הנאמנים הבית ספריים שימונו: 1.

מסלול ב: איסוף בית ספרי מבנק הדואר ע"י נאמנים

- שינוע המבחנים לבית הספר: בית הספר ימנה 2 נאמנים בית ספריים. נאמני בית הספר יגיעו לסניף הדואר ויאספו את שק הבחינות. חתימה על שק המבחן: שני הנאמנים הבית ספריים יחתמו על שק המבחנים בסניף הדואר.
- שמירה על שקי המבחן וחלוקת הטפסים למשגיחים: הנאמנים הבית ספריים יופקדו על שמירת שקי המבחנים ועל חלוקת הטפסים למשגיחים.
- מספר הנאמנים הבית ספריים שימונו: 2.

מסלול ג: בתי ספר אדומים (שאינם במסלול א')

- שינוע המבחנים: התלמידים נבחרים מחוץ לכתלי בית הספר. השאלונים יגיעו למקום הבחינה בדיוור ישיר.
- שמירה על שקי המבחן וחלוקת הטפסים למשגיחים: המלווה המחוזי יפקח על השמירה ועל חלוקת הטפסים למשגיחים.

מסלול ד: בתי ספר צהובים (שאינם במסלול א')

- **שינוע המבחנים:** השאלונים יגיעו למקום הבחינה באמצעות נאמנים חיצוניים מטעם אגף הבחינות, שתפקידם להוות אחראים להתנהלות התקינה של תהליך הבחינה כולו.
- **חתימה על שקי המבחן:** הנאמנים החיצוניים יאספו את המבחנים מבית הדואר, יחתמו עליהם וישובו לבית הספר לניהול של אירוע הבחינה.
- **שמירה על שקי המבחן וחלוקת הטפסים למשגיחים:** המלווה המחוזי והנאמנים החיצוניים יפקחו על השמירה ועל חלוקת הטפסים למשגיחים.

בכבוד רב,

ד"ר משה דקלו

העתק: מר אריאל לוי, סמנכ"ל בכיר, מנהל המינהל הפדגוגי
ד"ר ניר מיכאלי, יו"ר המזה"פ
מנהלי מחוזות
הגב דליה פניג, סגנית יו"ר המזה"פ
גב' דסי בארי, מנהלת אגף א' לחינוך על – יסודי
ד"ר גודי שטיינר, מפמ"ר אנגלית